



**COMUNE DI COSTA DE' NOBILI**  
(*Provincia di Pavia*)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

*Numero 34*

*Data 31-07-2015*

**Oggetto:** Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio. Esame ed approvazione.

*L'anno duemilaquindici il giorno trentuno del mese di luglio alle ore 15:30 nella sala delle adunanze si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** regolarmente convocata nei modi e termini di legge.*

*Su n. 4 componenti risultano presenti i Sigg.:*

COMPONENTE	Presente-Assente
<b>BOSCHETTI LUIGI MARIO</b>	<b>Presente</b>
<b>RICCARDI CLAUDIO</b>	<b>Assente</b>
<b>FABBRIS MARCO</b>	<b>Presente</b>
<b>PEZZONI TERESIO</b>	<b>Presente</b>

*ne risultano assenti 1 e presenti 3.*

*Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa CLAUDIA LA ROSA***

*Il Presidente **Sig. BOSCHETTI LUIGI MARIO** nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.*

**Oggetto: Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio. Esame ed approvazione.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **Premesso**

- che la Legge n. 244/2007, (Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- che, in particolare, l'art. 2 comma 594 prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

### **Considerato**

- che il comma 595 della medesima legge prevede che, nei piani di cui alla lettera a) del precedente capoverso, occorre prevedere le misure necessarie dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- che il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;
- che il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.lgs. 165/2001 e dall'art.54 del codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005);

**Rilevato** che il comma 599 impone alle amministrazioni pubbliche - sulla base di criteri e modalità

definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri da adottare, sentita l'Agenzia del Demanio, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della legge, all'esito della ricognizione propedeutica all'adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594-di provvedere alla comunicazione al Ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:

- a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi diritti in favore di terzi;
- b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

**Ravvisata** la necessità di provvedere all'adempimento di cui trattasi, in quanto funzionale ad una politica di contenimento delle spese di funzionamento dell'ente;

**Dato atto** che i competenti settori dell'amministrazione comunale hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa, indicate dall'art. 2, comma 594 della legge finanziaria 2008;

**Dato atto** che sulla base dei suddetti dati ed informazioni si è provveduto all'elaborazione dell'allegato piano per il triennio 2015-2017 relativo alla razionalizzazione delle voci di spesa indicate;

**Rilevato** che dalla predetta ricognizione emerge che allo stato attuale:

- 1) non esistono i presupposti per una riduzione delle dotazioni strumentali ed informatiche che corredano le stazioni di lavoro e che, stante una dotazione strettamente limitata alla funzionalità degli uffici e dei servizi, le spese relative alle dotazioni strumentali, alle autovetture e agli immobili non possono essere ulteriormente ridotte in quanto indispensabili al regolare svolgimento dei servizi comunali;
- 2) l'ente non può programmare una ulteriore contrazione della spesa per le attrezzature informatiche, in quanto le dotazioni di hardware e software sono quelle minime necessarie in relazione alle attuali esigenze di informatizzazione tenendo anche conto di quanto prevede la normativa in materia di implementazione dell'informatizzazione stessa;
- 3) ai fini della razionalizzazione delle dotazioni strumentali in uso presso il Comune, non saranno fornite al personale dotazioni di telefonia mobile, facendo fronte alle esigenze di servizio ed ai casi in cui debba essere assicurata la reperibilità per fini istituzionali e/o di servizio in altro modo;

**Visto** il "Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio", predisposto dagli uffici comunali, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** che il piano richiamato sopra sia rispondente alla situazione di fatto ed alle aspettative future e, quindi, meritevole di approvazione;

**Considerato** che il piano triennale è reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- la legge n. 244/2007;
- il dlgs 165/2001;
- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi competenti ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis; e art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché degli articoli 4 e 5 del Regolamento controlli interni;

Con voti unanimi favorevolmente espressi nelle forme di legge,

**DELIBERA**

- 1) di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare l'allegato "Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio triennio 2015 – 2017", redatto ai sensi dell'art. 2 commi 594-599 della legge 24 dicembre 2007 n. 244, che si allega alla presente deliberazione (allegato A) quale sua parte integrante e sostanziale;
- 3) di invitare tutti i Responsabili dei Servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel Piano;
- 4) di provvedere alla pubblicazione del piano triennale 2015-2017 sul sito web istituzionale del Comune;
- 5) di allegare la presente deliberazione al Bilancio di previsione 2015 e al pluriennale 2015-2017;

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi del IV comma art. 134 del D.lgs 267/2000 con voti unanimi favorevolmente espressi nelle forme di legge

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

---

**OGGETTO: Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio. Esame ed approvazione.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

*Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.*

Costa de' Nobili, lì 31-07-2015

Il Responsabile del Servizio  
F.to ALICE MOGGETTI

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Costa de' Nobili, lì 31-07-2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to ALICE MOGGETTI

---

*Fatto, letto e sottoscritto:*

**IL PRESIDENTE**

F.to Sig. BOSCHETTI LUIGI MARIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa CLAUDIA LA ROSA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale venne affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 21-12-2015 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.*

*Lì, 21-12-2015*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa CLAUDIA LA ROSA

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

*La presente deliberazione **DIVENTA ESECUTIVA** a tutti gli effetti:  
in data odierna, ex art.134, comma 4. T.U. D.lgs. n.267 del 18/08/2000*

*Costa de' Nobili, lì 31-07-2015*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa CLAUDIA LA ROSA

---

**Copia conforme all'originale.**

*Lì, 21-12-2015*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott.ssa CLAUDIA LA ROSA